



भा.कृ.अनु.प.-भारतीय सोयाबीन अनुसन्धान संस्थान

(आई.एस ओ : 9001:2015 प्रमाणित संस्थान)

ICAR-Indian Institute of Soybean Research

(ISO 9001:2015 Certified Organization)

खंडवा रोड, इंदौर 452001 (म.प्र.), भारत

Khandwa Road, Indore 452 001 (M.P.) India



File no.:I(27)/2022-23/Adm

Date: 01.03.2023

To,

1. All Directors of ICAR Institute /National Bureaus/Project Directorates/NRCs
2. Institute website

Sub: Filling up the post of LDC on Inter Institutional Transfer basis at ICAR-IISR, Indore-reg.

Sir/Madam,

It is proposed to fill the LDC on Inter Institutional Transfer basis at ICAR-IISR, Indore. The particulars of the posts eligibility are given below:

| S.No. | Particular of post | No.of posts | Pay Level (Pay Bands & Grade Pay) | Eligibility |
|-------|----------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Lower Division Clerk | 01(UR) | Pay Level-2 in the pay matrix | Candidate holding Analogous posts i.e. Lower Division Clerk on substantive basis in the pay level 2 of ICAR Hqrs/Institute |

It is requested that the above vacancy may please be circulated amongst the eligible employees of your Institute and regional stations and necessary particulars of such candidates who are willing to apply for the post and can be immediately relived, if selected, may be forwarded in the proforma given overleaf along with the following records: -


- i. Xerox copies of APARs for the last five years duly attested.
- ii. Certificate to the effect that no disciplinary proceedings are pending/contemplated against the official.

The last date of receipt of application is **10 April 2023**. Incomplete and those received after prescribe date or without APARs and certificates as desired above will not be entertained.

This issue with the approval of the Director, ICAR-IISR-Indore.

Encl: As above.

Yours faithfully,


(Manoj Kumar Srivastava)

Incharge Sr. Administrative Officer

**ICAR-Indian Institute of Soyabean Research,
Khandwa Road, Indore -452001**

PROFORMA

Application for the post of Lower Division Clerk to ICAR-IISR, Indore for the post filled on Inter Institutional Transfer basis

- 1) Name of the candidate (in Block letters) :
- 2) Name of the Institute where the candidate is working now :
- 3) Postal address :
- 4) Email ID :
- 5) Mobile no. :
- 6) Date of Appointment as LDCE :
At ICAR Hqrs/Institute
- 7) Date of birth :
- 8) Educational qualifications giving details of examinations passed from matriculation onwards :
- 9) Details of Technical/Other qualifications :
- 10) Whether belongs to SC/ST/OBC. If so, indicate the same :

11) Service details

Brief particulars of the service including the present post

| Name of the Institute | Post held | Scale of pay | Period | | Nature of duties performed |
|-----------------------|-----------|--------------|--------|----|----------------------------|
| | | | From | To | |
| | | | | | |
| | | | | | |

- 12) Date of appointment to the present post with scale of pay :

I do hereby declare and certify that the information furnished above are correct and true to the best of my knowledge and belief.

Signature of the Candidate

Certificate to be furnished by Head of Department/Office.

Certified that the information furnished by the candidate has been verified from the Office/ Service records and found correct.

Place

Date

Signature with stamp



भा.कृ.अनु.प.-भारतीय सोयाबीन अनुसन्धान संस्थान

(आई.एस.ओ : 9001:2015 प्रमाणित संस्थान)

ICAR-Indian Institute of Soybean Research

(ISO 9001:2015 Certified Organization)

खंडवा रोड, इंदौर 452001 (म.प्र.), भारत

Khandwa Road, Indore 452 001 (M.P.) India



फा.क्र.:1(21)/2005-06/प्रशा.

दिनांक : 01 मार्च, 2023

प्रति,

1. परिषद् के समस्त संस्थानों/ राष्ट्रिय ब्यूरो / परियोजना निदेशालयों/ राष्ट्रिय अनुसंधान केन्द्रों के निदेशक
2. संस्थान की वेबसाइट

विषय: भा.कृ.अनु.प.-भा.सो.अनु.सं. मे अंतर – संस्थागत स्थानांतरण के आधार पर अवर श्रेणी लिपिक (LDC) का रिक्त पद को भरने के सम्बन्ध मे।

महोदय,

भा.कृ.अनु.प.-भा.सो.अनु.सं. मे अंतर – संस्थागत स्थानांतरण के आधार अवर श्रेणी लिपिक (LDC) पर के रिक्त पद को भरने का प्रस्ताव है। जानकारी नीचे विस्तृत स्वरूप दी है:-

| क्र.सं. | पद का नाम | पदों की संख्या | वेतन श्रेणी | योग्यता |
|---------|------------------------|----------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | अवर श्रेणी लिपिक (LDC) | 1 (अनारक्षित) | लेवल 2- | आईसीएआर मुख्यालय में मूल 2 संस्थान के वेतन स्तर / (LDC) आधार पर अनुरूप पदों यानी अवर श्रेणी लिपिक रखने वाले उम्मीदवार |

यह अनुरोध किया जाता है कि उपरोक्त रिक्त पद को आपके संस्थान /प्रतिष्ठान मे काम करने वाले पात्र और इच्छुक उम्मीदवारों के बीच परिचालित किया जाये जो उक्त पद के लिए आवेदन करने इच्छुक है और जिन्हें उनके चयन की स्थिति मे तुरंत कार्यभार मुक्त किया जा सकता है। ऐसे उम्मीदवारों के द्वारा भरे गए प्रोफार्मा को निम्न रिकॉर्ड के साथ उपलब्ध कराये :-

- i. उनके पांच साल के पूर्ण ए.पी.ए.आर डोजियर की सत्यापित प्रतियां
- ii. यह प्रमाण पत्र कि कर्मों पर कोई अनुशासनात्मक/ सतर्कता सम्बन्धी मामला लंबित नहीं है कर्मों के खिलाफ विचारधीन नहीं है।

आवेदन की अंतिम तिथि 10 अप्रैल 2023 है। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन, अधूरा आवेदन और बिना ए.पी.ए.आर. डोजियर और प्रमाण पत्र के प्राप्त किये गए आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

यह पत्र निदेशक भा.कृ.अनु.प.-भा.सो.अनु.सं की स्वीकृति उपरांत जारी किया जा रहा है।

संलग्नक: यथोक्त।

आपका विश्वासी,

मनोज श्रीवास्तव
01/03/2023

(मनोज कुमार श्रीवास्तव)

प्रभारी वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

भा.कृ.अनु.प.- भारतीय सोयाबीन अनुसन्धान संस्थान
खण्डवा रोड, इंदौर- 452001
प्रपत्र

भाकृअनुप -भारतीय सोयाबीन अनुसंधान संस्थान ,इंदौर मे अवर श्रेणी लिपिक (LDC) के पद पर अंतर - संस्थागत स्थानांतरण के आधार पर भरने हेतु आवेदन प्रपत्र:

1. अभ्यार्थी कानाम :
2. संस्थान का नाम :
3. पत्र व्यवहार का पता :
4. ईमेल आईडी :
5. दूरभाष क्रं. :
6. भाकृअनुप मुख्यालय/संस्थानों मे
अवर श्रेणी लिपिक (LDC) मे नियुक्ति की तिथि :
7. जन्म तिथि :
8. शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएँ :
9. तकनीकी/अन्य योग्यताए का विवरण यदि कोई :
है,विभागीय उत्तीर्ण परिक्षाएँ का विवरण यदि
कोई है
10. अनुसूचित जाति/जन जाति/अन्य पिछडा वर्ग :
11. सेवा विवरण :

| संस्थान का नाम | धारित पद | वेतनमान | अवधि | | सेवा स्वरूप | एडहोंक या नियमित आधार पर |
|----------------|----------|---------|------|----|-------------|--------------------------------|
| | | | से | तक | | |
| | | | | | | |

12. आवेदक की सेवा से सम्बंधित अन्य कोई आवश्यक जानकारी/विवरण:

मै इस बात की घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत विवरण मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है।

आवेदक क हस्ताक्षर

कार्यालय अध्यक्ष द्वारा जारी किया गया प्रमाणपत्र

यह सत्यापित किया जाता है कि उपरोक्त आवेदक द्वारा दिया गया विवरण कार्यालय /सेवा पुस्तिका से सत्यापित किया गया है तथा सही पाया गया है।

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर मोहर सहित